

## PROGRAMA DE ESTÍMULOS A LA PRODUCTIVIDAD Y AL RENDIMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO DE ASIGNATURA

### (PEPASIG)

#### Convocatoria 2016

Con el objeto de estimular la actividad de los profesores de asignatura que han realizado una labor sobresaliente, así como fortalecer las actividades docentes en la Institución, la Universidad Nacional Autónoma de México, por medio de la Dirección General de Asuntos del Personal Académico (DGAPA), convoca a los profesores de asignatura que imparten clases en los planes y programas de estudios aprobados por el Consejo Universitario en el Sistema Escolarizado y en el Sistema de Universidad Abierta y Educación a Distancia, a participar en el **PEPASIG**, de acuerdo con las siguientes:

c) En el último periodo lectivo:

- 1) Presentar su solicitud de registro en línea;
- 2) Haber tenido al menos 90 por ciento de asistencia;
- 3) Haber cubierto el programa de la asignatura o del curso; y
- 4) Haber entregado oportunamente las actas de exámenes.

#### BASES

##### I. Participantes:

- a) Los profesores de asignatura sin nombramiento de profesor o investigador de carrera de tiempo completo que impartan, al momento de solicitar su ingreso, cuando menos tres horas de clase semanales.
- b) Los profesores de asignatura que tengan nombramiento de técnico académico e impartan sus clases fuera de la jornada laboral estipulada en su nombramiento de tiempo completo, sólo podrán gozar del estímulo hasta por un máximo de ocho horas.

##### II. Requisitos:

El académico deberá estar impartiendo la docencia frente a grupo en cualquiera de las modalidades antes mencionadas, así como:

- a) Tener título de licenciatura o superior a licenciatura.<sup>1</sup>
- b) Contar, al momento del registro de su solicitud en línea, con al menos un año de antigüedad docente, con el nombramiento de profesor de asignatura en la UNAM.

##### III. Disposiciones generales:

- a) Los estímulos correspondientes al **PEPASIG** de la UNAM, son beneficios adicionales al salario nominal, por lo que no forman parte del mismo y no constituyen un ingreso fijo, regular ni permanente. Su asignación está sujeta a un proceso de evaluación académica que valora el rendimiento y la productividad de los académicos que se encuentren en los supuestos establecidos en la presente Convocatoria.
- b) Los académicos que no realicen el registro en línea de la solicitud de permanencia en el **PEPASIG**, serán separados del programa.

##### IV. Asignación del estímulo:

- a) Para el Sistema Escolarizado, el estímulo consistirá en el pago de una cantidad mensual por cada tres horas de clase frente a grupo, a partir de un mínimo de tres y hasta un máximo de 20 horas/semana/mes en los niveles técnico, licenciatura y posgrado, o de 30 horas/semana/mes en el nivel bachillerato, considerando el título o grado académico del profesor.
- b) Para el Sistema de Universidad Abierta, el estímulo consistirá en el pago de una cantidad mensual por cada tres horas asignadas de asesoría presencial a los alumnos, a partir de un mínimo de tres y hasta un máximo de 20 horas/semana/mes en los niveles licenciatura y posgrado, considerando el título o grado académico del profesor.

<sup>1</sup> En caso de que el título o grado sea emitido por instituciones extranjeras, la Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios (DGIRE) solicitará a la Comisión de Incorporación y Revalidación de Estudios de Títulos y Grados del H. Consejo Universitario, la equivalencia correspondiente.



- c) Para el Sistema de Educación a Distancia, el estímulo consistirá en el pago de una cantidad mensual por cada tres horas asignadas de asesoría en línea a los alumnos, a partir de un mínimo de tres y hasta un máximo de 20 horas/semana/mes en los niveles bachillerato, licenciatura y posgrado, considerando el título o grado académico del profesor.
- d) En el caso de los académicos que imparten diversos cursos en actividades deportivas, tanto en las Facultades de Estudios Superiores (FES), como en la Dirección General del Deporte Universitario (DGDU), la evaluación del estímulo la llevará a cabo el Consejo Técnico cuando se trate de las FES, y el Consejo Asesor, cuando se trate de la DGDU.  
  
En ambos casos, los académicos deberán cumplir al menos con los requisitos establecidos en la Base II, incisos b) y c), numerales 1), 2) y 3) de la presente Convocatoria. El estímulo consistirá en el pago de una cantidad mensual por cada tres horas de clase, a partir de un mínimo de tres y hasta un máximo de 20 horas/semana/mes.
- e) No procederá el pago del estímulo cuando las horas estén designadas al apoyo a la docencia, la investigación o a actividades administrativas, en ninguna de las modalidades establecidas en la presente Convocatoria.
- f) Los profesores de asignatura que tengan un nombramiento académico-administrativo deberán impartir sus clases fuera de la jornada laboral estipulada en su nombramiento de funcionario, y sólo podrán gozar del estímulo por un máximo de ocho horas.
- g) En caso de que el académico sea evaluado en dos o más entidades académicas simultáneamente, se realizará la sumatoria de las horas y el monto del estímulo se dividirá en partes iguales en cada entidad, dependiendo del nivel en el que imparta clases frente a grupo: hasta 20 horas en técnico, licenciatura y posgrado, y un máximo de 30 horas en bachillerato.
- h) El académico no podrá ser evaluado con base en medias horas.
- i) El estímulo cesará automáticamente cuando el Consejo Técnico haya aprobado una licencia con o sin goce de sueldo, u otra comisión que lo separe de su actividad docente. En este caso, el profesor podrá ingresar nuevamente una solicitud para reingresar al programa al término de dicha licencia, siempre y cuando se incorpore a sus actividades docentes dentro de los periodos de clases establecidos en el calendario escolar.

- j) El estímulo consistirá en el pago de una cantidad mensual a partir de tres horas/semana/mes, considerando el grado académico del profesor, tal y como se establece a continuación:

**Tabulador**

Rango Horas/Semana/Mes	Nivel A Licenciatura	Nivel B Maestría	Nivel C Doctorado
03-05	339	426	519
06-08	677	851	1,043
09-11	1,082	1,362	1,667
12-14	1,537	1,921	2,346
15-17	1,920	2,383	2,943
18-20	2,144	2,674	3,297
21-23	2,371	2,943	3,635
24-26	2,596	3,220	3,972
27-29	2,822	3,500	4,325
30 o más	3,049	3,781	4,662
Monto en Moneda Nacional			

**V. Calendario de registro de solicitud en línea:**

El académico deberá registrarse en el sistema de gestión electrónica de la DGAPA, habilitado en <http://dgapa.unam.mx/>, e imprimir el comprobante emitido por el sistema.

**a) Para las entidades académicas que se apegan al Plan Anual:**

Realizar el registro a partir del 8 de agosto y hasta las 18:00 horas del lunes 19 de septiembre de 2016 y, durante este período, entregar en la secretaría general o académica de su entidad, el comprobante de registro y copia de su título, grado o cédula profesional.

**b) Para las entidades académicas que se apegan al Plan Semestral:**

Para el semestre 2017-I, realizar el registro a partir del 8 de agosto y hasta las 18:00 horas del lunes 19 de septiembre de 2016 y, durante este período, entregar en la secretaría general o académica de su entidad, el comprobante de registro y copia de su título, grado o cédula profesional.

Para el semestre 2017-II, realizar el registro a partir del 30 de enero y hasta las 18:00 horas del viernes 3 de marzo de 2017, y entregar en la secretaría general o académica de su entidad, el comprobante de registro y copia de su título, grado o cédula profesional, a más tardar a las 18:00 horas del viernes 10 de marzo de 2017.

**VI. Evaluación:**

- a) El Consejo Técnico de la entidad académica correspondiente:

1. Revisará el cumplimiento de los requisitos de la presente Convocatoria.
  2. Procederá a evaluar a los académicos conforme a los criterios establecidos en las diversas modalidades mencionadas en la presente Convocatoria.
  3. Podrá auxiliarse de una o varias comisiones de profesores designados por el propio Consejo.
- b) Las secretarías generales o académicas de las entidades deberán verificar los ingresos en el Sistema para el Registro de Estímulos PEPASIG y capturar las modificaciones relativas al número de horas y al grado académico, las bajas del programa, así como a los académicos que cuenten con un nombramiento académico-administrativo, de acuerdo al siguiente calendario:

#### **Para el plan anual**

Entregar las evaluaciones de los académicos de nuevo ingreso, y la documentación correspondiente, al Departamento de Estímulos de la DGAPA, a más tardar el viernes 7 de octubre de 2016 a las 18:00 horas.

#### **Para el plan semestral**

##### *Semestre 2017-I*

Entregar las evaluaciones de los académicos de nuevo ingreso, y la documentación correspondiente, al Departamento de Estímulos de la DGAPA, a más tardar el viernes 7 de octubre de 2016 a las 18:00 horas.

##### *Semestre 2017-II*

Entregar las evaluaciones de los académicos de nuevo ingreso y la documentación al Departamento de Estímulos de la DGAPA, a más tardar el viernes 7 de abril de 2017 a las 18:00 horas.

- c) En lo referente a las modificaciones relativas al número de horas y al grado académico, éstas podrán ser presentadas hasta 15 días hábiles antes del término de la vigencia del semestre o año, dependiendo del plan de estudios correspondiente, y tendrán una retroactividad máxima de cuatro meses.
- d) No serán consideradas las solicitudes de ingreso al programa con evaluaciones en cero.

#### **VII. Recurso de revisión:**

- a) Si el académico se considera afectado en su evaluación, debido a omisiones o errores de procedimiento, podrá interponer el recurso de revisión ante el Consejo Técnico correspondiente, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que hayan sido notificados los resultados de la evaluación.

- b) Una vez admitido el recurso de revisión, el Consejo Técnico de la entidad académica de adscripción docente deberá emitir, dentro de los 20 días hábiles siguientes, la resolución definitiva, que tendrá carácter inapelable.

#### **VIII. Disposiciones complementarias:**

- a) Esta Convocatoria aboga en todas y cada una de sus partes el contenido de la convocatoria del PEPASIG publicada en *Gaceta UNAM* el 27 de julio de 2015, y cualquiera que contravenga las disposiciones contenidas en la presente.
- b) La realización del registro por parte del académico implica el conocimiento y la aceptación de todas y cada una de las bases de esta Convocatoria.
- c) Las aclaraciones por parte de las entidades académicas contarán con un lapso no mayor a 20 días hábiles posteriores a la notificación que realice la DGAPA. Después de dicho plazo, esta Dirección General no podrá realizar modificación alguna.
- d) Los académicos tendrán un plazo no mayor a 15 días hábiles, posteriores a la fecha del pago del estímulo, para solicitar aclaraciones.
- e) Cualquier situación no contemplada en esta Convocatoria, será resuelta por el Secretario General de la UNAM, previa consulta con el Abogado General.
- f) Esta Convocatoria estará vigente hasta que se emita una nueva.
- g) El pago con el nuevo tabulador se aplicó en marzo con retroactividad a partir del mes de febrero de 2016.
- h) El programa estará vigente de conformidad con el calendario escolar (plan anual o semestral) establecido por la Dirección General de Administración Escolar (DGAE).

#### **TRANSITORIO:**

Se dispensará el requisito del título, únicamente cuando el académico se encuentre dentro del supuesto establecido en el artículo 36 del Estatuto del Personal Académico de la UNAM.

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**  
**Ciudad Universitaria, Cd. Mx., a 1 de agosto de 2016**

**Dr. Carlos Arámburo de la Hoz**  
**Director General**